

D.D. n. 74

prot. n. 62260 del 29/04/2019

IL DIRETTORE

- Visto** lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", emanato con D.R. 645 del 17/10/2016 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 261 del 8/11/2016) in vigore dal 23/11/2016;
- Visto** il Regolamento Elettorale emanato con D.R. n. 526 del 24/07/2017 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.D. n. 78 del 05/06/2018 con il quale è stata costituita la rappresentanza degli studenti in seno al Consiglio di corso di studio in Filologia Classica e Moderna;
- Viste** le dimissioni del rappresentante degli studenti dott. Adriano Manzella dalla suddetta carica (prot. n. 56781 del 09/04/2019);
- Vista** la delibera del Consiglio di Corso di Studio in Filologia Classica e Moderna Consiglio del 16/04/2019;
- Ravvisata** la necessità di procedere alla nomina di un componente in sostituzione del dott. Manzella quale rappresentante degli studenti in seno al CdS in Filologia Classica e Moderna;
- Visto** il verbale delle elezioni delle elezioni dei rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Corso di Studio in Filologia Classica e Moderna del 29-30 maggio 2018;
- Visto** l'art. 15 del Regolamento Elettorale il quale prevede al comma 1 che *"nel caso di interruzione anticipata del mandato di un componente eletto in uno degli organi collegiali si procede a nuove elezioni, salvo che il mandato originario non scada nei successivi sei mesi, nel qual caso si verifica una vacanza della rappresentanza"*, mentre al comma 5 prevede che *"l'eletto o il designato che subentra [...] resta in carica fino alla scadenza del mandato originario"*;
- Visto** l'art. 108 comma 3 del vigente Regolamento Elettorale ai sensi del quale il Direttore del Dipartimento, con il provvedimento di indizione, indica:
- a) il gestore tecnico dell'elezione e l'ufficio competente;
 - b) il numero degli eligendi per ciascuna delle componenti elettive;
 - c) gli aventi diritto all'elettorato attivo e passivo per ciascuna delle componenti da eleggere;
 - d) le modalità e i termini per il deposito delle liste dei candidati;
 - e) i membri della commissione elettorale;

- f) il luogo di ubicazione del seggio con i relativi orari di apertura e chiusura;
- f) la data della votazione che deve essere compresa tra il quarantesimo e il cinquantesimo giorno dalla data di emanazione del provvedimento di indizione.

Visto l'art. 109 del predetto Regolamento Elettorale, che disciplina la composizione dell'elettorato passivo e attivo;

per i motivi di cui alle premesse

DECRETA

Art. 1 – Indizione delle elezioni

Sono indette le elezioni suppletive per la designazione di **n. 1 rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Corso di Studio in Filologia Classica e Moderna.**

Art. 2 – Gestore tecnico e Ufficio competente per l'elezione

Le operazioni di voto si svolgono, nel rispetto dei requisiti di segretezza e certezza dell'espressione di voto, in forma elettronica (*e-voting*).

Il gestore tecnico dell'elezione è il dott. Pasquale Galiero, in servizio presso il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali.

Il predetto gestore seguirà il procedimento elettorale sulla piattaforma di *e-voting* nelle fasi di attivazione tecnica del procedimento, di inserimento degli elettorati attivo e passivo, di apertura e chiusura delle operazioni di voto e di estrazione dei dati relativi al conteggio dei voti.

Ad ogni elettore saranno fornite le credenziali per l'accesso al sistema elettronico di voto, unitamente alle istruzioni sulle modalità di espressione del voto.

L'Ufficio competente per l'elezione di cui al presente decreto è la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, con sede in Santa Maria Capua Vetere, alla via Perla 21.

Art. 3 – Elettorato attivo e passivo – candidature

Ai fini dell'elezione dei rappresentanti degli studenti:

- l'elettorato attivo spetta agli studenti che risultino iscritti, il quattordicesimo giorno precedente la data fissata per l'elezione, al corso di studi;
- l'elettorato passivo spetta agli studenti del corso di studi che risultino regolarmente iscritti non oltre il primo anno fuori corso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, che risultino inseriti nelle liste elettorali di cui al successivo art. 110, fermi restando i limiti di eleggibilità di cui al comma 1 lettera g) e al comma 10 dell'art. 2 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

L'elenco degli aventi diritto al voto sarà pubblicato sul sito del Dipartimento entro dieci giorni dall'emanazione del presente provvedimento.

Avverso eventuali errori ed omissioni gli aventi diritto all'elettorato esclusi dall'elenco possono effettuare segnalazione alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali entro tre giorni lavorativi dalla data della pubblicazione. Eventuali modifiche andranno effettuate entro cinque giorni dalla segnalazione.

Gli elenchi definitivi saranno trasmessi immediatamente al gestore tecnico dell'elezione di cui al precedente art. 2, per gli adempimenti di competenza.

Art. 4 - Presentazione e sottoscrizione delle liste di candidati

Le candidature devono essere contenute in liste. Il numero minimo di candidati da inserire nelle liste deve corrispondere al numero minimo di rappresentanti degli studenti da eleggere. Le liste possono prevedere un numero massimo di candidati corrispondente al numero dei rappresentanti da eleggere più n. 3 (tre) unità.

Ciascuna lista, con le relative dichiarazioni di candidatura, deve essere presentata all'ufficio competente da uno studente munito di elettorato attivo e non candidato in alcuna lista entro le ore 12:00 del 29 maggio 2019. Ai fini dell'accertamento dell'avvenuta presentazione della lista, nei termini di cui sopra, fa fede la data di acquisizione attestata dalla struttura accettante.

Ogni lista deve essere contrassegnata da un simbolo e da una denominazione, da riprodurre anche su supporto magnetico.

I candidati devono indicare, nel modello predisposto dalla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali: il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, il corso di studio di appartenenza, il numero di matricola, l'anno di corso o l'anzianità di fuori corso. Al modello va allegata una fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Ciascuno studente non può presentare la propria candidatura in più liste a pena di esclusione da tutte le liste.

Le liste devono essere corredate da un numero di firme di sostegno pari almeno al numero dei candidati e non inferiore al 2% degli aventi diritto al voto. Colore che intendano appoggiare una lista dovranno apporre la firma su apposito modulo presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, dal 30 maggio al 07 giugno 2019 dalle ore 09:00 alle ore 13:00, alla presenza di un'unità del personale del citato ufficio. Ciascuno studente non candidato può appoggiare la presentazione di una sola lista.

Il presentatore della lista può individuare (entro la data prevista per le votazioni), tra gli studenti che non sono candidati, un solo rappresentante di lista per ogni seggio, con l'esclusivo compito di presenziare allo svolgimento delle elezioni.

La modulistica necessaria sarà in distribuzione, oltre che presso l'ufficio anzidetto, anche sul sito web del Dipartimento.

Art. 5 – Verifica delle liste e delle candidature

Nei dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle liste, l'ufficio competente procede alla verifica delle stesse assegnando un numero ad ogni lista ammessa, secondo l'ordine di presentazione. Di tale attività viene redatto apposito verbale.

L'ufficio competente, in caso di simboli o denominazioni scorretti o sconvenienti, invita il presentatore della lista a modificarli nel termine perentorio di due giorni a pena di decadenza della lista stessa. In caso di simboli o denominazioni confondibili l'ufficio competente invita i presentatori delle liste successivamente presentate ad apportare le necessarie modifiche nel termine perentorio di due giorni a pena di decadenza delle stesse.

L'ufficio competente esclude dalle liste dei candidati i nominativi di coloro che non sono candidabili nonché di coloro che hanno presentato la candidatura in più liste.

L'ufficio competente esclude dalla lista delle firme di appoggio i nominativi di coloro che hanno sostenuto la candidatura di più liste.

L'elenco delle liste ammesse è pubblicato sul sito internet del dipartimento.

Eventuali errori ed omissioni nella composizione delle predette liste di candidati potranno essere segnalati alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali entro tre giorni lavorativi dalla data della pubblicazione. Eventuali modifiche andranno effettuate entro cinque giorni dalla segnalazione.

Art. 6 – Commissione elettorale

La Commissione elettorale sarà stabilita con successivo provvedimento, da pubblicare sul sito web del Dipartimento.

La Commissione elettorale procederà alla verifica delle eventuali candidature presentate e, esaurita la fase di controllo, l'ufficio competente provvederà, entro l'11/06/2019, a pubblicare le candidature ammesse sul sito Internet del dipartimento.

Art. 7 – Ubicazione seggio elettorale e orario votazioni

Il seggio elettorale sarà ubicato presso il Dipartimento di Lettere e Beni Culturali in via Perla 21 – 81055 Santa Maria Capua Vetere (CE); la costituzione del seggio elettorale sarà stabilita con successivo provvedimento, da pubblicare sul sito web del Dipartimento.

La votazione avrà luogo:

il giorno 18 giugno 2019, dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Saranno ammessi a votare esclusivamente coloro che risulteranno inseriti negli elenchi degli aventi diritto al voto muniti di valido documento di riconoscimento o identificati per conoscenza diretta da un componente del seggio.

Ciascun elettore potrà esprimere una sola preferenza.

Art. 8 – Proclamazione e nomina degli eletti

Alla proclamazione degli eletti si perviene attraverso la procedura prevista dagli artt. 11 e 111 del Regolamento Elettorale di Ateneo.

La proclamazione è disposta con decreto del Direttore del Dipartimento, da pubblicarsi sul sito internet del dipartimento.

Entro dieci giorni dalla proclamazione degli eletti, tenuto conto anche degli eventuali ricorsi, il Direttore del Dipartimento nomina l'eletto con apposito provvedimento.

Le componenti elettive degli studenti durano in carica due anni e sono rieleggibili una sola volta.

L'eletto resta in carica fino alla scadenza del mandato originario, il 04/06/2020.

Art. 9 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente decreto si rinvia alle disposizioni regolamentari emanate con D.R. n. 526 del 24/07/2017.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito internet del dipartimento, nonché sul sito internet dell'Ateneo.

Santa Maria Capua Vetere, 28/4/2019

Il Direttore del Dipartimento

prof.ssa  Maria Luisa Chirico